

# 輔仁大學\_\_\_\_\_學年度\_\_\_\_\_隊[參賽]經費預算申請表

比賽名稱：\_\_\_\_\_

參賽組別：\_\_\_\_\_ 參加人數：\_\_\_\_\_人

比賽地點：\_\_\_\_\_

比賽日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，計\_\_\_\_\_天。

科目	金額	說明
報名費		
交通費		教練： 學生：
住宿費		教練： 學生：
膳食費		教練： 學生：
公車費		教練： 學生：
保險費		由體育室統一辦理
總計		
備註	<p>一、請務必於<u>賽前三星期</u>及早提出申請，以利會計室、出納組行政作業將預支款入教練帳戶，若未能如期申請需請自行墊支。</p> <p>二、活動結束<u>後二週以內</u>請檢具合格單據完成核銷，以免之後費時尋找單據。  <b>【合格單據】統一發票、票根、收據</b>（需蓋<b>免用統一發票章</b>及<b>負責人私章</b>）  <b>【單據抬頭】輔仁大學學校財團法人輔仁大學【統一編號】：3570-1598</b></p>	
教練 簽章		活動競賽組 組長
主任 簽章		